

FICHE D'INSCRIPTION AUX STAGES

Nom - Prénom du stagiaire :

Adresse :

Téléphone :

E-mail :

Téléphone portable :

Profession (entourer la mention qui vous concerne) :

Manager / RH / coach / consultant / formateur / thérapeute / autres (préciser)

Statut (entourer la mention qui vous concerne) :

Dirigeant / salarié / autres (préciser)

Je souhaite m'inscrire au stage :

Intitulé :

Dates :

Tarif :

Comment avez-vous connu le stage ?

Financement personnel :

Je demande un contrat d'inscription à cette formation (l'inscription sera confirmée après réception du contrat signé et du règlement) :

- Je m'inscris plus d'un mois avant le début du stage : je verse 30 % d'arrhes encaissés maintenant. Je verserai le solde au plus tard 15 jours avant le début du stage.
- Le stage va débuter dans moins d'un mois : je verse la totalité du coût du stage.

Financement pris en charge par votre société :

Je demande une convention de formation (l'inscription sera confirmée après réception de la convention signée).

Nom de la société :

Adresse :

Signataire de la Convention :

Téléphone :

Email :

Adresse de facturation (si différente) :

Quel que soit la source de financement, avez-vous l'intention de faire une demande de prise en charge financière auprès d'un OPCO : _____ ?

Fait à....., Le

Signature :

Merci de renvoyer cette fiche d'inscription ainsi que votre règlement, de préférence par virement selon RIB joint, à : Epoke chez Perles Office - Workin Cardinet - Perles Office bureau n°16 - 111 rue Cardinet - 75017 Paris.